**Klauzula informacyjna dla rekrutacji dziecka do oddziału przedszkolnego**

Na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (“RODO") informujemy, że;

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkolno - Przedszkolny w Świątnikach, ul. Parkowa 6, 55-050 Sobótka, nr tel. 71 391 36 11, adres e-mail; sp.swiatniki@wp.pl
2. Wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw. Jest nim pan Andrzej Pawłowicz, adres e-mail; [rodo@apawlowicz.pl](mailto:rodo@apawlowicz.pl)
3. Dane osobowe dziecka i rodzica/opiekuna prawnego przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji do oddziału przedszkolnego Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Świątnikach, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym uchwałą Rady Miejskiej w Sobótce. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c i e oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO oraz inne akty prawne, w szczególności Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe wraz z aktami wykonawczymi.
4. Przetwarzaniu będą podlegać w szczególności wszystkie lub niektóre z następujących zwykłych oraz szczególnych kategorii danych osobowych:

* dane identyfikacyjne dziecka i rodzica/opiekuna prawnego (imię, nazwisko, PESEL dziecka);
* dane lokalizacyjne dziecka i rodzica/opiekuna prawnego (adres zamieszkania);
* dane kontaktowe dziecka i rodzica/opiekuna prawnego (adres email, numer telefonu);
* dane zawarte w dokumentach potwierdzających kryteria ustawowe, tj. w szczególności: dane dotyczące członków rodziny (imiona, stopień pokrewieństwa, skład rodziny, objęcie pieczą zastępczą, etc.), dane dotyczące zdrowia i niepełnosprawności dziecka, rodzeństwa dziecka i rodziców/opiekunów prawnych;
* dane zawarte w dokumentach potwierdzających kryteria organu prowadzącego;
* dane uzyskane przez Komisję Rekrutacyjną w ramach potwierdzania okoliczności zawartych w złożonych oświadczeniach;
* wszelkie inne kategorie wymagane przepisami obowiązującego prawa, zarówno krajowego jak i międzynarodowego, w celach wskazanych w pkt. 3.

1. Dane osobowe we wskazanym wyżej zakresie mogą być uzyskane:

* od wnioskodawcy będącego rodzicem/opiekunem prawnym,
* od Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka;
* instytucji publicznych, organizacji pozarządowych, ośrodka pomocy społecznej, a także innych podmiotów podczas potwierdzania informacji zawartych w oświadczeniach.

1. Odbiorcami danych osobowych będą członkowie Komisji Rekrutacyjnej powołanej Zarządzeniem Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Świątnikach. Dane osobowe mogą być również przekazywane organom publicznym na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
2. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wykonywania zadań, o których mowa w pkt. 3 oraz przez wymagany w świetle obowiązującego prawa okres po zakończeniu ich wykonywania w celu ich archiwizowania oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń a także w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych.
3. Posiada Pani/Pan prawo do:

* żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
* sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
* wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych);

1. Podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa i jest niezbędne do realizacji wskazanych w pkt. 3 celów. W przypadku niepodania tych danych, ich realizacja może być niemożliwa.
2. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.